



Consultores Profesionales en
Archivonomía y Administración

Dossier 2019

**Teniendo
el privilegio
de servirle**

grupopezaconsultores.com.mx



Dionicio Pedraza Tovar
Director General
dioni.pedraza.tovar@gmail.com
dpedraza_tovar@hotmail.com

Ruth Peña Rosas
Director Administrativo
ruthsy.pena.rosas@gmail.com
amiga_ruth73@hotmail.com

Oficinas

Priv. Agave de Zapopan
Manzana 4, Lote 24-D
Col. Los Agaves
Tultitlán, Estado de México

Teléfono Oficina

(55) 27 33 85 21

Del interior del país marca:
(01) + 27 33 85 21

Ventas

(Movil TELCEL)
55 18 60 10 76
55 51 55 92 37
55 34 07 33 29

grupopezaconsultores.com.mx

01 Presentación

Permítanos ganarnos su confianza teniendo el privilegio de servirle



or medio de la presente le mandamos un cordial saludo, a la vez le presentamos nuestro portafolio de productos y servicios en Archivonomía y Administración Documental.

Somos una firma de Consultoría de servicios especializada en **Archivonomía y administración documental** con 16 años de experiencia administrando, organizando, rescatando, estructurando y digitalizando en forma selectiva o por volumen archivos administrativos, legales, fiscales, contables y generales.

Incorporamos a nuestras operaciones los servicios de empresas líderes como BANKER BOX®, SISTEMAS PROFESIONALES EN ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS®, BEST INGENIERIA LOGISTICA® y PCCASE ENGINEERING SYSTEMS® con los que estamos teniendo grandes resultados.

Quedamos en espera de recibir noticias tuyas, con el fin de agendar una cita para presentarnos ante usted y aclarar cualquier tipo de dudas acerca de nuestros servicios y a su vez, poder mostrarle lo que podemos desarrollar e implementar para una correcta administración de su información documental.

Nos reiteramos a sus apreciables órdenes como sus atentos y seguros servidores, aprovechando para darle las gracias por su tiempo y a la vez enviarle un muy cordial saludo.

Muy Atentamente,
Grupo Peza & Peña Consultores, Asociados

Dossier 2019

> grupopezaconsultores.com.mx

02 Por qué estructurar sus archivos

¿Resguardar? ¿Digitalizar?
Son opciones validas,
pero siempre, de la mano
de profesionales



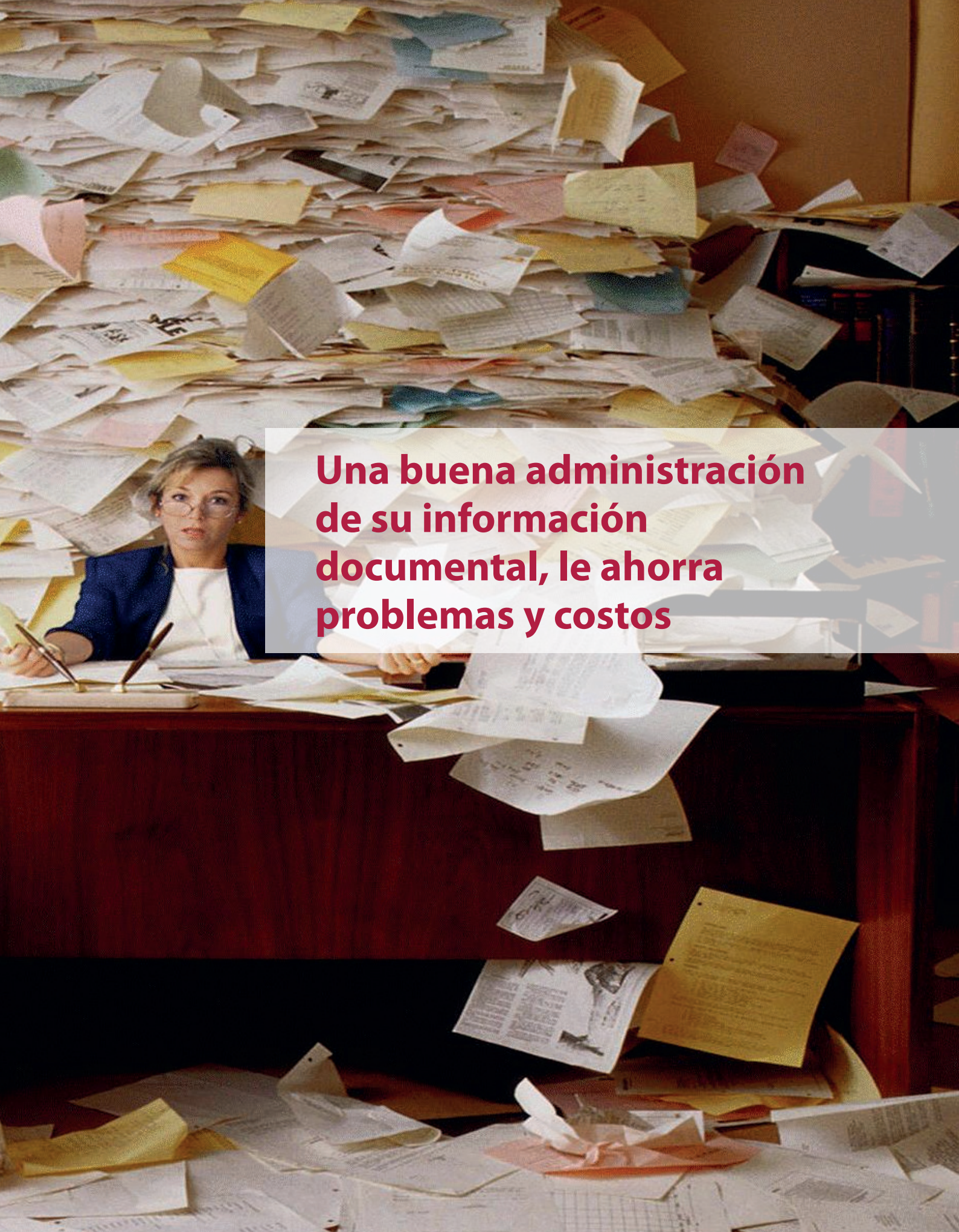
La información es uno de los valores a los que poca importancia les presentan en la actualidad las empresas o instituciones privadas, poco a poco se van llenando de documentos hasta crear toda una explosión o caos documental que muchas veces repercute en su economía.

¿resguardar? ¿digitalizar? Si son opciones validas pero siempre de la mano de profesionales.

Consecuencias de no tener su archivo estructurado, administrado y digitalizado

No tener una adecuada estructuración de su archivo **le ocasiona pérdida de capital, tiempo y factor humano** en la búsqueda de información documental vital muchas veces requerida por auditorías internas o externas.

03 Por qué administrar sus archivos

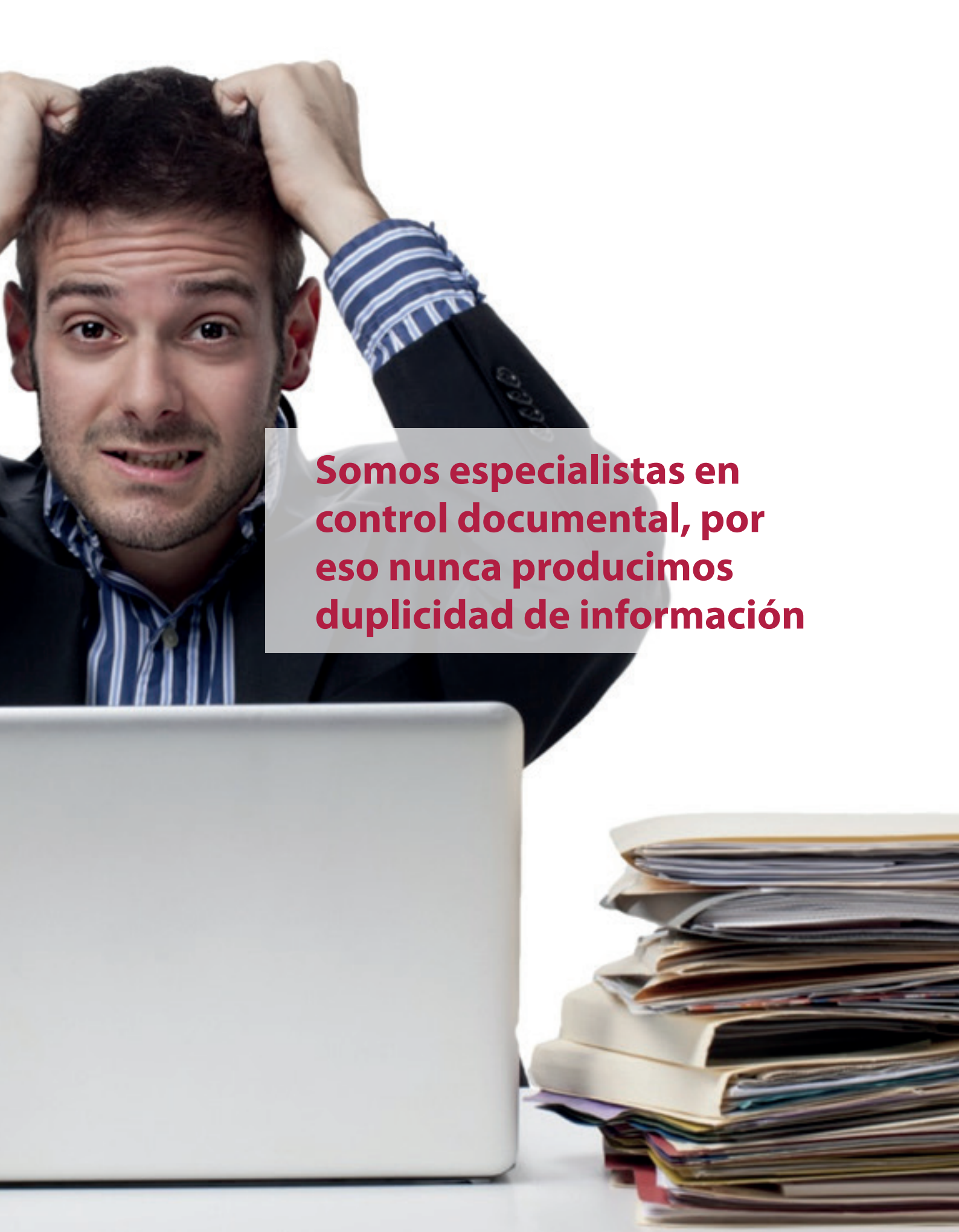


Una buena administración de su información documental, le ahorra problemas y costos



No administrar en forma correcta su información documental, a usted sin verlo, le constituye el elevarle costos por administración que le producen:

1. Elevación de tiempos muertos en búsqueda de información documental en sus archivos de concentración (archivos muertos).
2. Perdida, robo, extravío y venta de información muchas veces de carácter confidencial.
3. Elevación de costos al no tener mecanismos de control de información y con ello se da la duplicidad de información documental, que repercute en sus espacios o áreas de trabajo.
4. Multas en ocasiones millonarias por no tener la información documental en tiempo y forma para el caso de auditorías o de requerimientos de parte de instituciones como SAT, IMSS, INFONAVIT, etc., o el caso contrario por no tener bien resguarda la información confidencial que administra (IFAI).



Somos especialistas en control documental, por eso nunca producimos duplicidad de información

04 Por qué digitalizar sus archivos



uando **no se tiene un adecuado control sobre la digitalización** en su empresa o institución, se produce duplicidad de costos e información.

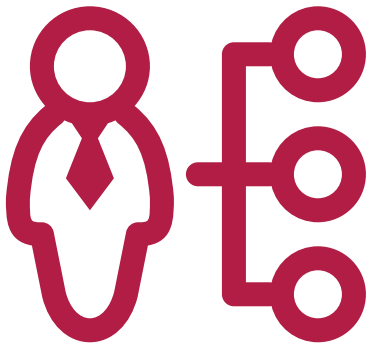
¿Por qué?, porque muchas veces la empresas que ofrecen este servicio no tienen especialistas en control documental y esto le produce duplicidad de información, y de ahí que se eleven sus costos.

También cuando **no se tiene organizado su archivo**, se tiende a **digitalizar todo lo que se tiene**, ocasionando muchas veces que se eleven los costos por este proceso porque no se tiene un adecuada valoración sobre lo que realmente es vital para este proceso y cual no.

05 Servicios



on base en la experiencia adquirida de parte de nuestros socios fundadores hemos diseñado todo un **Portafolio Ejecutivo de Servicios Profesionales** en el ámbito de la Archivonomía y/o Administración Documental, mismo que ponemos a sus finas atenciones.



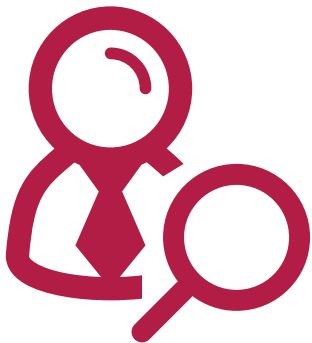
Organizamos y administramos



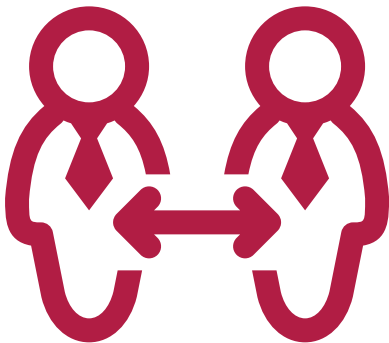
Digitalizamos



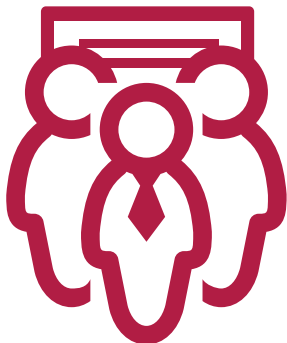
Capacitamos



Auditamos



Asesoramos



Custodiamos

Trabajamos día con día para ganarnos su confianza

06 ¿Requiere usted digitalizar?



Con la digitalización selectiva o general usted obtiene un costo beneficio real

La digitalización de documentos es el mecanismo más sencillo, eficiente y rentable para almacenar, administrar y consultar grandes volúmenes de documentos, en forma de imágenes digitales.

Nuestro equipo de trabajo supervisado y capacitado por un Ingeniero en Sistemas Digitales nos permiten ofrecerle un servicio profesional de primer nivel.

Mediante nuestro proceso de **Digitalización selectiva o general** usted obtiene un costo beneficio real ya que como parte del proceso verificamos que sus documentos tengan un verdadero valor primario (legal, financiero o administrativo) seleccionando que documentación es susceptible de digitalizarse y cual no.

Nuestros costos se colocan a un nivel en donde podemos ofrecerle nuestros servicios cuya experiencia de nuestro personal y socios, le ofrecerá una asesoría profunda y que fluyan las recomendaciones directamente de nuestro servicio.

07 Alianzas estratégicas



Contamos con aliados estratégicos, con los cuales ampliamos nuestra gama de productos y servicios en el ámbito de la Archivonomía.



SISTEMAS PROFESIONALES EN ADMINISTRACIÓN
DE ARCHIVOS, S.A. DE C.V.



Ofrecemos espacio necesario para resguardar, almacenaje y custodiar su archivo "muerto".



¡Distribuidores autorizados!
Lo invitamos a ver nuestro catálogo de productos.



Contamos con anaqueles para archivo "vivo o muerto", fabricados sobre diseño de forma exclusiva para su archivo corporativo.



Instalamos sistemas de seguridad para su archivo o centro documental.



Archivo muerto ya procesado

Amplia experiencia en la estructuración, organización y acomodo de archivos "muertos"



Archivo muerto sin organizar



Instalacion de estantería especialmente diseñada

08 ¿Qué beneficios obtiene usted al trabajar con Grupo Peza & Peña Consultores?

Dentro de los beneficios que usted obtiene al poner su documentación con nuestro grupo de profesionales son:

- **Eliminación de tiempos muertos y costos** de traslado al consultar su archivo tramite (vivo) o concentración (muerto).
- **Disminución de daños, perdidas y robos de información** documental por excesos de consulta innecesaria, así como desorden de su **archivo**.
- **Administración exacta de su centro de información documental**, obteniendo así un perfecto record de consulta y eliminando al 100% la perdida o traspapélelo de expedientes.
- **Información siempre disponible** en tiempo y lugar. Al tener su información perfectamente **digitalizada**.

Permítanos ganarnos
su confianza teniendo
el privilegio de servirle

09 Nuestros clientes



Conoce algunas de las empresas
que nos han otorgado su con-
fianza a lo largo de 16 años de
esfuerzo ininterrumpido.



BOMBARDIER

GUNDERSON CONCARRIL
S. A. de C. V.



**Consultores Profesionales en
Archivonomía y Administración**

Oficinas

Priv. Agave de Zapopan
Manzana 4, Lote 24-D
Col. Los Agaves
Tultitlán, Estado de México

Teléfono Oficina

(55) 27 33 85 21

Del interior del país marca:

(01) + 27 33 85 21

Ventas

(Movil TELCEL)

55 18 60 10 76

55 51 55 92 37

55 34 07 33 29

E-Mail

ruthsy.pena.rosas@gmail.com

dioni.pedraza.tovar@gmail.com

dpedraza_tovar@hotmail.com

amiga_ruth73@hotmail.com

grupopezaconsultores.com.mx